

## KOBİ VE İŞ BİRLİĞİ ORYANTASYONU

### GÖRÜŞMELER

*Şirket ve zorlukları hakkında daha fazla bilgi edinmek için görüşmeler*

#### 0. Aşama adı

KOBİ ve iş birliği oryantasyonu

#### 1. Araç adı

GÖRÜŞMELER

#### 2. Süre

20-40 dakika

#### 3. Kullanılan malzemeler

- Ses kayıt araçlarını içerebilecek not almak için kalemler ve diğer araçlar
- Görüşme sırasında kullanılacak her türlü araç

#### 4. Bu araç nedir, amacı ve faydası nedir?

Görüşmeler, farklı amaçlar için ve farklı geliştirme veya araştırma aşamalarında kullanılabilir. Bu nedenle mülakatlar, müşteriler, ortak çalışanlar veya geliştiriciler gibi doğrudan veya harici kuruluşlarla röportaj yaparak bir şirket hakkında daha fazla bilgi edinmek için güçlü bir araçtır. Bu görüşme aracı versiyonunda, şirket görüşmeleri yoluyla bir şirketin durumunun veya zorluğunun ne olduğunu anlamaya odaklanılır. Yapılandırılmış ve yarı yapılandırılmış görüşmelerden grup görüşmelerine kadar farklı görüşme biçimleri kullanılabilir. Görüşmeleri desteklemek için farklı aksesuarlar kullanılabilir.

Bu araç versiyonunda, öğrenciler gerçek şirketlerle görüşme yapmaya veya şirketi ve görüşülen kişiyi canlandırmaya hazırlanabilirler.

#### 5. Bu aracın pratikte nasıl kullanılacağına ilişkin adımlar

1. Mülakat üzerinde anlaşın ve mülakattan önce hazırlık çalışmalarını yapın. Şirket, rakipleri ve faaliyet gösterdiği alan hakkında önceden bilgi edinin. Görüşme sırasında bunlara ihtiyacınız olacak.
2. Röportajınızın amacının ne olduğunu akılda tutarak sorular oluşturmaya başlayın. Bu, geliştirme ihtiyaçları, ürün geliştirme ihtiyaçları, rekabet ortamı veya başka herhangi bir şey hakkında daha fazla bilgi edinmek gibi olabilir. Hangisinin kapalı ve açık sorular olduğunu dikkatlice planlayın. Normalde temel bilgilerle ilgili sorular veya genellikle niceliksel veya başka şekilde belirli verilere sahip olabilecek sorular kapanırken, diğer sorular da her şirket için durum farklı olduğu için daha açıktır. Şirketle süre konusunda anlaştığınız süreye göre de soruları planlayın.

3. Mülakat durumunda, şirketle ilgili birkaç daha spesifik soruyla başlayın ve karşılaştıkları ana zorluk veya durum hakkında sorun. Ardından, kapalı ve açık uçlu sorularla ilgi konusunun derinliklerine inin. Önceden incelediğiniz bilgiler bu aşamada işinize yarar. Doyduğunda röportaj.
4. Görüşmenin sonunda, yine de bazı temel unsurları tekrarlayabilir ve vakanın kapsamını doğrulayabilirsiniz.
5. Görüşmeleri deşifre edin ve analiz edin. Bunları şirket tarafından doğrulatin. Röportajları analiz ederken, kalıpları ve göze çarpacak her şeyi arayın. Yine, ön çalışılan bilgiler bu konuda yardımcı olur.

Röportajı analiz edin ve tercih ettiğiniz bir yöntemi kullanarak kalıpları, sorunları ve fırsatları arayın. Ayrıca bulguları şirketle tartışabilir ve projenin sonraki adımları ve yönü üzerinde anlayabilirsiniz.

#### **6. Bu aracı kullanmak için ipuçları ve püf noktaları**

Rıza formlarını ve gizlilik sözleşmeleri gibi diğer yasal konuları unutmayın

---